



ATA DA 73ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 27ª REGIÃO/RORAIMA

Em vinte e oito do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às dezenove horas e trinta minutos, aconteceu a septuagésima terceira Reunião ordinária do Conselho Pleno, no formato online na sala virtual: <https://teams.live.com/join/9323035256423?p=vYFVTw8DBCUNEDVQ>, conforme convocação expedida em dezenove de março de dois mil e vinte e quatro. Estiveram presentes os/as membros/as: Laurinete Rodrigues da Silva, Vanessa Francisca Chagas de Oliveira, Sarah Letícia Leonel da Silva, Diane Sthefany Ferreira Diniz, Ednelza Severo de Oliveira, Marília Canavarro Marinho Pereira, Patrícia Laurindo Almeida de Sousa, Samya Paula Mota Gomes, e Maurício da Silva Alves. A conselheira presidente, Laurinete Rodrigues deu as boas-vindas à todos, passando em seguida, para a leitura da Ata da Reunião Ordinária anterior do Conselho Pleno, que foi aprovada pelos presentes. Seguindo a pauta, foi passada a palavra para o contador Geraldo Meneses, que deu início a apresentação da prestação de contas do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, com o demonstrativo de receitas e despesas. A receita arrecadada no período, foi no valor de R\$ 32.248,40 (trinta e dois mil e duzentos e quarenta e oito reais e quarenta centavos), e as despesas no valor de R\$ 25.208,75 (vinte e cinco mil, duzentos e oito reais e setenta e cinco centavos); o mês de fevereiro fechou com superávit orçamentário no valor de R\$ 7.039,65 (sete mil e trinta e nove reais e sessenta e cinco centavos); a movimentação bancária da conta corrente finalizou em vinte e nove de fevereiro com o valor de R\$ 1.036,53 (mil e trinta e seis reais e cinquenta e três centavos); em vinte e nove de fevereiro, as disponibilidades financeiras na conta de aplicação totalizaram o valor de R\$ 119.295,53 (cento e dezenove mil, duzentos e noventa e cinco reais e cinquenta e três centavos); o total geral das disponibilidades financeiras do mês de fevereiro foi de R\$ 120.332,06 (cento e vinte mil, trezentos e trinta e dois reais e seis centavos). Na sequência, a conselheira fiscal Patrícia Laurindo apresentou o parecer do conselho fiscal, onde manifestaram-se favoravelmente pela aprovação da prestação de contas do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, e em discussão e votação, a prestação de contas do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro foi aprovada por unanimidade pelo Conselho Pleno. Dando seguimento, passando para a comissão de Orientação e Fiscalização – COFI, a conselheira coordenadora Vanessa Chagas apresentou o relatório de atividades durante o mês de março, sendo: dezesseis visitas institucionais, doze orientações por ligação telefônica, cinco atendimentos presenciais no CRESS, sete profissionais entrevistados, doze ofícios enviados, quatro ofícios recebidos, dez procedimentos analisados, oito e-mails enviados, uma reunião via WhatsApp da COFI, treze orientações via WhatsApp da COFI, vinte e cinco e-mails enviados, dez memorandos expedidos, dez pareceres expedidos, dez relatórios construídos, três registros de notificação de estágio, uma intervenção à instituição de ensino, oito procedimentos arquivados, três irregularidades sanadas, uma participação em evento, um parecer jurídico e notificação extrajudicial enviada e uma reunião da COFI. Seguindo a reunião, a coordenadora da Comissão Permanente de Ética, Patrícia Laurindo comunicou o arquivamento do processo 004/2023, informou que houve uma reunião no dia



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



sete de março com o assessor jurídico para deliberação sobre o processo ético 001/2023, e mencionou que a comissão realizou a construção do documento de demandas da CPE, para compor relatório de gestão dois mil e vinte e três. Por fim, a coordenadora informa que não há novas denúncias éticas, e avisa o desligamento da profissional membro de base Márcia Aguiar Moreira da comissão. Passando para a conselheira Diane Sthefany Ferreira Diniz, coordenadora da comissão de registro e inscrição, foi informado que no dia vinte de março, foi enviado ao CFESS, ofício 019/2024, que trata sobre dúvidas referentes aos processos de transferência; a comissão se reuniu no dia vinte e sete de março, onde analisou e deferiu duas novas inscrições, dois pedidos de transferência, ambos do CRESS/RR para o CRESS/SC, e um pedido de reinscrição; após a leitura e ciência do pleno, foi homologada a Resolução nº 97/2024, apta para publicação. Em sequência, a comissão de comunicação, representada pela conselheira coordenadora, Samya Mota, comunicou que no mês de março, realizou a publicação de onze postagens nas redes sociais, divididas entre conteúdos informativos, como a publicação sobre os processos de registro e inscrição e as respostas sobre dúvidas frequentes referentes à anuidade e inadimplência junto ao CRESS; houve a divulgação do projeto de extensão realizado pela UERR com apoio do CRESS/RR, tanto pré-evento, no tocante às inscrições, quanto no pós, com as imagens do dia. Foram realizados seis repostagens do CFESS. No site, houve a divulgação do projeto de extensão, em formato de notícia, houve a inserção de pop-up sobre o formulário da comissão de seguridade social, e houve atualização da Aba diretoria 2023-2026, com o reordenamento da gestão. A coordenadora informa que no dia doze de março ocorreu a reunião virtual com as coordenações, integrantes e assessorias das Comissões de Comunicação dos CRESS junto à Comissão de Comunicação do CFESS, e na oportunidade, foi aprovada a arte do dia da e do Assistente Social de dois mil e vinte e quatro, além de terem sido abordadas as atividades do dia quinze de maio, com a proposta de uma live conjunta, nos moldes em que ocorreram as atividades virtuais anteriores. A comissão também construiu o instrumental de desempenho da comunicação em dois mil e vinte e três, conforme proposto no pleno anterior. Por fim avisa a saída da conselheira Diane Diniz da comissão de comunicação. Passando para a próxima comissão, a coordenadora Ednelza Severo, da comissão de Seguridade Social, comunicou que nos dias treze e vinte e um houve reunião para tratar sobre a proposta do Sarau Cultural, evento idealizado para aproximação e interação entre os profissionais Assistentes Sociais. A referida proposta foi apresentada e aprovada pelo conselho pleno. A coordenadora apresentou ainda, projeto de visitas técnicas aos municípios de Roraima, proposta enviada aos membros da gestão para ciência e análise; ela informa que a comissão pretende reunir-se em meados de abril para deliberar sobre a articulação com as demais comissões. A coordenadora expôs a baixa procura do formulário referente aos profissionais que atuam nas políticas da Seguridade Social, e solicita o disparo da pesquisa pelo e-mail do CRESS, para que possa alcançar mais profissionais. Por fim, a coordenadora informa o desligamento da profissional membro de base Márcia Aguiar Moreira da comissão. Passando para a Comissão de Trabalho e Formação Profissional, representada pela conselheira Ednelza Severo, foi comunicada a participação da comissão na reunião organizadora da semana da e do Assistente Social de Roraima, com representação da profissional membro de base Rita de Cássia, além da construção do instrumental de desempenho da Comissão de Trabalho e Formação em dois mil e vinte e três, conforme proposto no pleno anterior. Seguindo para a comissão de Inadimplência, a conselheira coordenadora Laurinete Rodrigues informou sobre o andamento do convênio



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



com a Instituição Correios; a coordenadora comunicou que a minuta do convênio foi encaminhada ao jurídico do CRESS/RR que emitiu parecer em continuidade da proposta; a expectativa é de que, no mês de abril haverá assinatura do contrato e seguimento das atividades de cobrança. Por fim, a coordenadora informa o desligamento da profissional membro de base Márcia Aguiar Moreira da comissão, e a inserção da conselheira Diane Sthefany Ferreira Diniz. Encerrando a pauta das comissões, a comissão de Direitos Humanos informa que não conseguiu reunir neste ano. Abordando a pauta o que houver e informes gerais, a presidente Laurinete Rodrigues apresentou o Relatório de Gestão 2023, que após a leitura foi aprovado pelo conselho pleno; a presidente comunica que o referido documento será publicado no portal da transparência até dia trinta de março, como requisito obrigatório determinado pelo TCU. Em vias conclusivas, a presidente informa a saída da administrativo Thayse, e solicita a aprovação do pleno para contratação direta e imediata de outro profissional para suprir essa lacuna, dada a urgência pela continuidade do Serviço, deliberação aprovada pelo Conselho Pleno. Ficou proposto o início de estudos para o trâmite de concurso público para o CRESS/RR, deliberação também aprovada pelo Conselho Pleno. Não havendo mais assuntos a se tratar, a presidente Laurinete Rodrigues encerrou a reunião, agradecendo a participação de todas/os. Eu, Sarah Letícia Leonel da Silva, conselheira 1ª Secretária, lavrei a presente Ata que segue assinada por mim e pela Conselheira Presidente, que atestam a participação dos/as demais conselheiros/as na reunião online para todos os efeitos legais.

Boa Vista, 28 de Março de 2024.

Laurinete Rodrigues da Silva
Conselheira Presidente
(Gestão 2023-2026) CRESS 27 RR

Sarah Letícia Leonel da Silva
Conselheira 1ª Secretária
(Gestão 2023- 2026) CRESS 27 RR