



ATA DA 72ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 27ª REGIÃO/RORAIMA

Em vinte e nove do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às dezenove horas e trinta minutos, aconteceu a septuagésima segunda Reunião ordinária do Conselho Pleno, no formato online na sala virtual: <https://teams.live.com/meet/9323035256423?p=vYFVTw8DBCUNEDVQ>, conforme convocação expedida em dezenove de fevereiro de dois mil e vinte e quatro. Estiveram presentes os/as membros/as: Laurinete Rodrigues da Silva, Vanessa Francisca Chagas de Oliveira, Sarah Letícia Leonel da Silva, Diane Sthefany Ferreira Diniz, Ednelza Severo de Oliveira, Marília Canavarro Marinho Pereira, Patrícia Laurindo Almeida de Sousa, Samya Paula Mota Gomes, Joane Marina de Mello Padilha, Talita dos Santos Lima e Alinne Rillen Alves da Silva. A conselheira presidente, Laurinete Rodrigues deu as boas-vindas à todos, passando em seguida, para a leitura da Ata da Reunião Ordinária anterior do Conselho Pleno, que foi aprovada pelos presentes. Seguindo a pauta, foi passada a palavra para o contador Geraldo Meneses, que deu início a apresentação da prestação de contas do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, com o demonstrativo de receitas e despesas. A receita arrecadada no período, foi no valor de R\$ 31.077,07 (trinta e um mil e setenta e sete reais e sete centavos), e as despesas no valor de R\$ 8.121,94 (oito mil, cento e vinte e um reais e noventa e quatro centavos); o mês de janeiro fechou com superávit orçamentário no valor de R\$ 22.955,13 (vinte e dois mil, novecentos e cinquenta e cinco reais e treze centavos); a movimentação bancária da conta corrente finalizou em trinta e um de janeiro com o valor de R\$ 1.678,82 (mil, seiscentos e setenta e oito reais e oitenta e dois centavos); em trinta e um de janeiro, as disponibilidades financeiras na conta de aplicação totalizaram o valor de R\$ 112.111,73 (cento e doze mil, cento e onze reais e setenta e três centavos); o total geral das disponibilidades financeiras do mês de Janeiro foi de R\$ 113.790,55 (cento e treze mil, setecentos e noventa reais e cinquenta e cinco centavos). Na sequência, a conselheira fiscal Patrícia Laurindo apresentou o parecer do conselho fiscal, onde manifestaram-se favoravelmente pela aprovação da prestação de contas do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, e em discussão e votação, a prestação de contas do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro foi aprovada por unanimidade pelo Conselho Pleno. Dando seguimento, passando para a comissão de Orientação e Fiscalização – COFI, a conselheira coordenadora Vanessa Chagas apresentou o relatório de atividades durante o mês de fevereiro, sendo: oito visitas institucionais (quatro instituições com irregularidades e quatro instituições sem irregularidade), seis orientações por ligação telefônica, três atendimentos presenciais no CRESS, três aberturas de processos, cinco profissionais entrevistados, quatro ofícios enviados, cinco procedimentos analisados, oito e-mails enviados, seis orientações via WhatsApp da COFI, oito memorandos expedidos, sete pareceres expedidos, sete relatórios construídos, um registro de notificação de estágio, um procedimento arquivado, uma irregularidade sanada e uma reunião da COFI. A conselheira informa o desligamento da profissional membro de base Sylvanara Alves Lima; e solicita a compra de chip para colocar no aparelho tablet de uso da COFI. Seguindo a reunião, a conselheira Diane Diniz, coordenadora da comissão de registro e inscrição, informou que



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



a comissão se reuniu no dia seis de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, presencialmente, onde construiu junto aos membros banner e material para as redes sobre os procedimentos de inscrição do CRESS/RR e construiu e enviou ofício 01/2024 da CRI RR à CRI SC, para tratar do indeferimento de uma transferência. Informa também que no dia vinte e sete de fevereiro se reuniram novamente onde na ocasião analisaram e deferiram seis novas inscrições, dois pedidos de transferência, sendo um do CRESS/RR para o CRESS/PA e outro do CRESS/RR para o CRESS/PI e dois pedidos de reinscrição; após a leitura e ciência do pleno, foi homologada a Resolução nº 96/2024, apta para publicação. Passando para a Comissão Permanente de Ética, a coordenadora Patrícia Laurindo comunica que houve reunião no dia vinte e três com o assessor jurídico do CRESS/RR, e ficou estabelecido reunião mensal junto com o assessor jurídico para tratar dos procedimentos legais da comissão; a CPE informa que não há processos novos. A coordenadora comunica sua ausência do dia doze à vinte e dois de março e que na ocasião, a conselheira Talita dos Santos assumirá as atividades da comissão. Dando a palavra para a conselheira Talita, que irá tratar sobre um dos processos éticos abertos em dois mil e vinte e três, a mesma comunica que a CPE reuniu-se com o assessor jurídico nas três últimas quintas-feiras do mês onde trataram dos ritos processuais do processo 004/2023, onde foi deliberado pelo seu arquivamento, já que ficou comprovado após análise da comissão, que não houve infração do Código de Ética pelo profissional, visto que o mesmo não se encontra em atuação, tratando-se de conflitos familiares que estão para além das competências do CRESS. Após explicação detalhada do caso aos conselheiros presentes, o Conselho Pleno seguiu a deliberação da CPE, e aprovou em votação pelo arquivamento do processo 004/2023. Seguindo para a comissão de Inadimplência, a conselheira Sarah Leonel informou que em vinte e oito de fevereiro, a comissão reuniu-se para a construção de banner e instrumentais pedagógicos sobre a inadimplência para o site e as redes; a comissão informa que segue no aguardo da conclusão do convênio com o Correios RR, para dar seguimento aos envios de notificações. Em sequência, a comissão de comunicação, representada pela conselheira Sarah Leonel, comunicou que no mês de fevereiro, a comissão realizou três postagens nas redes sociais, sendo uma repostagem do CFESS. A comissão está em processo de construção do banner da comissão de inscrição, e também de uma postagem a respeito dos processos de registro do conselho; a comissão de inadimplência também está em processo de construção de banner, e a comunicação irá começar a elaborar a arte assim que estiver tudo definido com as informações. Com relação à demanda de construção de identidade de cada comissão, a comunicação justificou o não cumprimento no prazo, devido a situação de saúde de membros, mas expressa que pretende realizara a referida atividade em março. Dando sequência, a comissão de Direitos Humanos informa que não conseguiu reunir neste ano. Passando para a Comissão de Trabalho e Formação Profissional, representada pela conselheira Alinne Rillen, a coordenadora apresentou que a comissão reuniu-se nos dias cinco e dezenove de fevereiro, onde trataram sobre a continuação do projeto de extensão “O Trabalho do Assistente Social na Política de Assistência Social na Amazônia: as particularidades do município de Boa Vista-Roraima”, com data prevista para dezenove de março, na Universidade Estadual de Roraima. Para o evento, a comissão solicitou ajuda de custo para materiais e lanche, e a conselheira presidente Laurinete Rodrigues orientou que a comissão estabeleça todas as datas previamente e comunique a diretoria do CRESS, para assim haver tempo hábil de abertura de processo de licitação. Ficou sugerido também que seja elaborada carta convite



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



para ser disparada via e-mail do CRESS aos profissionais e instituições. Seguindo para a comissão de Seguridade Social, a conselheira Marília Canavarro informou que a comissão se reuniu nos dias primeiro e vinte e dois de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, de forma híbrida, onde alinharam a construção e finalização do questionário sobre os profissionais que atuam na saúde, Assistência Social e Previdência Social em Roraima; o documento inclusive foi disponibilizado nas redes sociais no dia vinte e seis de fevereiro e pretende-se deixá-lo disponível até dia primeiro de abril. Dando continuidade ao planejamento das atividades para março e abril, a comissão colocou como proposta um sarau cultural voltado para os profissionais, com objetivo de realizar uma integração social. A proposta do evento é trazer profissionais como psicólogos, nutricionistas, educadores físicos entre outros. Essa ação tem data prevista para quatro de maio, como forma de aproximação com os Assistentes Sociais do Estado, mas também o início das comemorações em alusão ao dia da/o Assistente Social. Para essa atividade a comissão pretende apresentar um projeto no próximo pleno. Foi discutido na reunião visitas aos CRAS dos municípios do estado, (os mais afastados) como: Alto Alegre, Cantá, Mucajai, Iracema, Caracarai, Bonfim, Normandia entre outros, com a finalidade de conhecer a realidade dos profissionais nos seus espaços sócio ocupacionais. Esse projeto está em período de planejamento da comissão. Por fim, a conselheira informa a adição da profissional Sabrina de Sá Sales à Seguridade Social, como membro de base. Encerrando as pautas das comissões e abordando a pauta o que houver e informes gerais, a presidência comunica que o CFESS está promovendo um curso sobre gestão de documentos, e estão participando as conselheiras Laurinete Rodrigues e Samya Mota e a administrativo do CRESS, Jessica. A presidente informa que em primeiro de março haverá reunião para a construção dos comitês antirracistas e anticapacitistas junto ao CFESS; comunica a sua participação junto com a membro de base da comissão de trabalho e formação Rita de Cássia, no fórum regional de defesa da formação profissional. Houve a aprovação, pelo conselho pleno, do nome da profissional Marina Silvestre Fernandes para representar o CRESS no conselho de saúde enquanto membro titular, e ficou estabelecido a procura pela indicação de um membro suplente. Nesse momento, a presidente tratou sobre um requerimento de ocorrência interna apresentado por uma das profissionais administrativas do CRESS, para abertura de processo de análise da demanda, a partir da leitura do referido requerimento, ficou estabelecido que as conselheiras Vanessa Oliveira e Laurinete Rodrigues, junto à funcionária Agente Fiscal Jackline Ferreira irão compor comissão para averiguação dessa demanda. Ficou estabelecido o dia dezoito de março para a segunda reunião da comissão de preparação da semana da/o assistente social de Roraima, e a conselheira presidente Laurinete solicita que cada comissão por meio de pelo menos um representante, compareça. Foi tratado sobre a demanda de construção e publicação do Relatório de Gestão 2023, e cada comissão ficou responsável pela sistematização das atividades de 2023, a partir de instrumental que será enviado por e-mail para as comissões, com prazo de entrega até dia quinze de março, via e-mail presidencia-rr@hotmail.com. Não havendo mais assuntos a se tratar, a presidente Laurinete Rodrigues encerrou a reunião, agradecendo a participação de todas/os. Eu, Sarah Letícia Leonel da Silva, conselheira 1ª Secretária, lavrei a presente Ata que segue assinada por mim e pela Conselheira Presidente, que atestam a participação dos/as demais conselheiros/as na reunião online para todos os efeitos legais.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



Boa Vista, 29 de Fevereiro de 2024.

Laurinete Rodrigues da Silva
Conselheira Presidente
(Gestão 2023-2026) CRESS 27 RR

Sarah Letícia Leonel da Silva
Conselheira 1ª Secretária
(Gestão 2023- 2026) CRESS 27 RR