



**ATA DA 71ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 27ª
REGIÃO/RORAIMA**

Em vinte e cinco do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, às dezenove horas e trinta minutos, aconteceu a septuagésima primeira Reunião ordinária do Conselho Pleno, no formato online na sala virtual: <https://teams.live.com/join/9323035256423?p=vYFVTw8DBCUNEDVQ>, conforme convocação expedida em quinze de janeiro de dois mil e vinte e quatro. Estiveram presentes os/as membros/as: Laurinete Rodrigues da Silva, Vanessa Francisca Chagas de Oliveira, Sarah Letícia Leonel da Silva, Maurício da Silva Alves, Diane Sthefany Ferreira Diniz, Ednelza Severo de Oliveira, Marília Canavarro Marinho Pereira, Patrícia Laurindo Almeida de Sousa, Dayana Figueiredo Bednarczuk, Samya Paula Mota Gomes e Alinne Rillen Alves da Silva. A conselheira presidente, Laurinete Rodrigues deu as boas-vindas à todos, passando em seguida, para a leitura da Ata da Reunião Ordinária anterior do Conselho Pleno, que foi aprovada pelos presentes. Seguindo a pauta, foi passada a palavra para o contador Geraldo Meneses, que deu início a apresentação da prestação de contas do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, com o demonstrativo de receitas e despesas. A receita arrecadada no período, foi no valor de R\$ 17.733,30 (dezesete mil, setecentos e trinta e três reais e trinta centavos), e as despesas no valor de R\$ 44.748,84 (quarenta e quatro mil, setecentos e quarenta e oito reais e oitenta e quatro centavos); o mês de dezembro fechou com déficit orçamentário no valor de R\$ 27.015,54 (vinte e sete mil e quinze reais e cinquenta e quatro centavos); a movimentação bancária da conta corrente finalizou em trinta e um de dezembro com o valor de R\$ 5.548,04 (cinco mil, quinhentos e quarenta e oito reais e quatro centavos); em trinta e um de dezembro, as disponibilidades financeiras na conta de aplicação totalizaram o valor de R\$ 84.929,44 (oitenta e quatro mil, novecentos e vinte e nove reais e quarenta e quatro centavos); o total geral das disponibilidades financeiras do mês de dezembro foi de R\$ 90.477,48 (noventa mil, quatrocentos e setenta e sete reais e quarenta e oito centavos). Na sequência, a conselheira fiscal Patrícia Laurindo apresentou o parecer do conselho fiscal, onde manifestaram-se favoravelmente pela aprovação da prestação de contas do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, e em discussão e votação, a prestação de contas do mês de dezembro de dois mil e vinte e três foi aprovada por unanimidade pelo Conselho Pleno. Dando seguimento, o contador Geraldo Meneses assumiu novamente a palavra para tratar sobre o diálogo feito pelo CRESS/RR junto ao implanta e ao CFESS, com relação ao valor da mensalidade do sistema e a continuidade do serviço. O assessor explica que ao contatar a empresa implanta, e debater sobre a possibilidade de uma reavaliação do valor, a mesma retornou, por meio do ofício 021/2024, apresentando proposta de desconto no valor de R\$ 1.279,00, passando assim, para R\$ 9.661,00 o valor à ser pago mensalmente pela continuidade do serviço, em dois mil e vinte e quatro. Com relação ao diálogo com o CFESS, o Conselho federal diz que compreende a situação, e que está em contato com o sistema, mas orienta que o CRESS/RR renove o contrato com o implanta, para a continuidade do serviço, destacando contudo, que ao construir termo aditivo com a empresa, o conselho adicione cláusula



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



especificando que deve haver repasse de banco de dados caso haja rompimento, ou não renovação posterior. Diante disso, o conselho pleno aprova o valor de R\$ 9.661,00 referente à mensalidade do sistema, bem como a reestruturação do orçamento de dois mil e vinte e quatro, para comportar esse reajuste não previsto. Seguindo, foi realizada a leitura da minuta de resolução nº 94/2024, que trata sobre concessão de diárias, passagens, traslado e ressarcimento a conselheiros/ as, funcionários/ as, assessores/ as e profissionais designados/ as pelo CRESS 27ª Região-RR como seus representantes para o desempenho de atividades de interesse do Conselho, que substitui a Resolução 033/2020. Durante a leitura, o assessor contábil explicou as alterações e reajustes feitos, destacando que o texto segue as orientações da normativa do CFESS. Ao fim, a resolução foi aprovada pelo conselho pleno. Passando para a comissão de Orientação e Fiscalização – COFI, a conselheira coordenadora Vanessa Chagas apresentou o relatório de atividades durante o mês de janeiro, sendo: cinco visitas institucionais, doze orientações por ligação telefônica, uma reunião com profissionais via WhatsApp da COFI, duas aberturas de processos, dois profissionais entrevistados, dois ofícios enviados, onze procedimentos analisados, três e-mails enviados, seis orientações via WhatsApp da COFI, dois memorandos expedidos, três pareceres expedidos, três relatórios construídos, um registro de notificação de estágio e duas reuniões da COFI. A conselheira informa que houve visita à três instituições que empregam Assistentes Sociais, todas com irregularidades à serem sanadas, portanto com orientações deixadas pela Agente Fiscal. Por fim, a comissão informa que tem realizado revisão de editais, que colocam cargos com competências e atribuições de Assistentes Sociais, contudo, com outra nomenclatura; para essa atividade, a coordenadora informa que pretende contatar outros CRESS para saber como estes lidam com essa demanda. Seguindo a reunião, a conselheira Diane Diniz, coordenadora da comissão de registro e inscrição, informou que a comissão se reuniu no dia vinte e cinco de janeiro de dois mil e vinte e quatro, onde analisaram e deferiram sete novas inscrições, três pedidos de cancelamento e uma transferência do CRESS/RR para o CRESS/SC; após a leitura e ciência do pleno, foi homologada a Resolução nº 93/2024, apta para publicação. Por fim, comunicou o pedido de desligamento da conselheira Samya Paula Mota Gomes da comissão. Seguindo para a comissão de Inadimplência, a conselheira Sarah Leonel informou que em janeiro a comissão lançou campanha de atualização cadastral em parceria com a comissão de comunicação, que construiu post para as redes sobre o tema, e construiu pop-up para o site; além disso, foi construído ofício circular nº 01, que trata sobre Exigência da Certidão de Regularidade aos Profissionais de Serviço Social a ser expedida pelo CRESS/RR 27ª Região, e deve ser encaminhado às Instituições que empregam Assistentes Sociais em Roraima. A conselheira informa que no momento a CDI aguarda resposta da COFI, sobre os contatos das Instituições, solicitada via memo. nº 01/2024, enviado ao e-mail da comissão. Para além, a comissão informa, que o quantitativo de inadimplência referente à anuidade 2023, é de 65,12%, sendo 745 profissionais do total, um número expressivo, que representa uma continuidade dos índices altos. Com isso, foi destacado que a comissão enviará notificações pelo correios, não mais por e-mail, visto que não representou adesão (pelos dados errados, e pela dúvida se foi realmente entregue). Finalizando, a conselheira informa o desligamento da profissional membro de base Mikaela Dutra Barros da comissão. Em sequência, a comissão de comunicação, representada pela conselheira Sarah Leonel, comunicou que em janeiro, a comissão de comunicação realizou a construção e publicação de artes referentes à atualização cadastral com a Inadimplência,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



inclusive com pop-up no site, fez um post sobre as agendas, também nas redes e no site, além de uma arte para anuidade 2024, publicada na página inicial do site. Houve, junto com a inscrição, atualização de tabela de valores, com informe sobre gratuidade para segunda via de DIP de profissionais trans e travestis. Para além, houve duas repostagens do CFESS. Por fim, a comissão informa, que para fevereiro pretende organizar identidade visual de cada comissão para as redes. Passando para a Comissão Permanente de Ética, a coordenadora Patrícia Laurindo comunica que houve reunião nos dias vinte e dois e vinte e cinco de dezembro e informa que em contato permanente com o jurídico, a comissão respondeu o ofício 004/2024. Por fim, a comissão comunica o desligamento das membros de base Lionella Oltia Edwards e Tayene Suene Diniz de Souza da comissão. Dando sequência, passando para a comissão de Seguridade Social, a conselheira coordenadora Ednelza Severo comunicou o afastamento das membros de base Silvia Cristina da Silva de Lima, Mayra Kelly de Macedo Moraes e Ariely Gomes de Oliveira. Informou que a comissão se reuniu presencialmente nos dias seis e oito de janeiro para revisar, alinhar e finalizar o planejamento das atividades para dois mil e vinte e quatro. A comissão destaca que pretende realizar suas reuniões mensais às quintas-feiras, intercalando os dias e realizando em formato híbrido para que assim todos possam participar. Quanto ao planejamento das atividades, a comissão informa que de fevereiro a abril pretendem realizar quatro atividades, programadas de acordo com as deliberações do CFESS por meio do documento construído no encontro nacional 2023. Dando seguimento, a Comissão de Trabalho e Formação Profissional, representada pela conselheira coordenadora Alinne Rillen, apresentou que em dezesseis de janeiro, houve reunião do fórum regional norte da ABEPSS, e que na ocasião, a membro de base Rita de Cássia representou a comissão e o CRESS/RR. A coordenadora apresentou por fim os pedidos de desligamento da conselheira Samya Paula Mota Gomes, do profissional membro de base José Filho Araújo dos Santos, e da membro de base estudantil Ayza Helena Rodrigues de Oliveira. Em seguimento, a comissão de Direitos Humanos informa que não conseguiu reunir ainda no ano de dois mil e vinte e quatro. Encerrando as pautas das comissões e abordando a pauta o que houver e informes gerais, a presidência apresentou a solicitação de desligamento das conselheiras Dayana Figueiredo Bednarczuk e Gilvrana da Rocha Campos; A conselheira Dayana solicitou sua saída por motivos de mudança de Estado, e a conselheira Gilvrana por questões pessoais. Ambas as solicitações de desligamentos foram acatadas e aprovadas pelo conselho pleno, demandando portanto reestruturação da resolução que dispõe sobre os cargos da gestão 2023-2026. A conselheira presidente informa que o CRESS/RR recebeu convite para participar do Fórum dos Direitos da Criança e do Adolescente de Roraima – DCA/RR, e que vai encaminhar essa demanda à assessoria jurídica e contábil devido ao processo de inscrição, e valor da anuidade, para orientação. A conselheira 1ª secretária Sarah Leonel informa que a comunicação da secretaria com os membros da diretoria será por meio do endereço Hotmail presidencia.cress-rr@hotmail.com. Foi aprovado pelo conselho pleno a compra do pacote CANVA para a comissão de comunicação, que se dará por meio do suprimento de fundo, quando disponível. Por fim, a conselheira presidente solicita que os membros organizem calendário de presença no conselho no mês de fevereiro. Não havendo mais assuntos a se tratar, a presidente Laurinete Rodrigues encerrou a reunião, agradecendo a participação de todas/os. Eu, Sarah Letícia Leonel da Silva, conselheira 1ª Secretária, lavrei a presente Ata que segue assinada por mim e pela



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



Conselheira Presidente, que atestam a participação dos/as demais conselheiros/as na reunião online para todos os efeitos legais.

Boa Vista, 25 de Janeiro de 2024.

Laurinete Rodrigues da Silva
Conselheira Presidente
(Gestão 2023-2026) CRESS 27 RR

Sarah Letícia Leonel da Silva
Conselheira 1ª Secretária
(Gestão 2023- 2026) CRESS 27 RR