



**ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 27ª
REGIÃO/RORAIMA**

Em vinte do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às dezenove horas e trinta minutos, aconteceu a septuagésima Reunião ordinária do Conselho Pleno, no formato online na sala virtual: <https://teams.live.com/join/9323035256423?p=vYFVTw8DBCUNEDVQ>, conforme convocação expedida em onze de dezembro de dois mil e vinte e três. Estiveram presentes os/as membros/as: Laurinete Rodrigues da Silva, Vanessa Francisca Chagas de Oliveira, Sarah Letícia Leonel da Silva, Maurício da Silva Alves, Talita dos Santos Lima, Diane Sthefany Ferreira Diniz, Ednelza Severo de Oliveira, Marília Canavarro Marinho Pereira, Patrícia Laurindo Almeida de Sousa, Orilene Marques Pinheiro e Dayana Figueiredo Bednarczuk. A conselheira presidente, Laurinete Rodrigues deu as boas-vindas à todos, passando em seguida, para a leitura da Ata da Reunião Ordinária anterior do Conselho Pleno, que foi aprovada pelos presentes. Seguindo a pauta, foi passada a palavra para o contador Geraldo Meneses, que deu início a apresentação da prestação de contas do mês de novembro de dois mil e vinte e três, com o demonstrativo de receitas e despesas. A receita arrecadada no período, foi no valor de R\$ 11.617,64 (onze mil, seiscentos e dezessete reais e sessenta e quatro centavos), e as despesas no valor de R\$ 31.785,21 (trinta e um mil, setecentos e oitenta e cinco reais e vinte e um centavos); o mês de novembro fechou com déficit orçamentário no valor de R\$ 20.167,57 (vinte mil, cento e sessenta e sete reais e cinquenta e sete centavos); a movimentação bancária da conta corrente finalizou em trinta de novembro com o valor de R\$ 0,00 (zero reais); em trinta de novembro as disponibilidades financeiras na conta de aplicação totalizaram o valor de R\$ 118.167,42 (cento e dezoito mil, cento e sessenta e sete reais e quarenta e dois centavos); o total geral das disponibilidades financeiras do mês de novembro foi de R\$ 118.167,42 (cento e dezoito mil, cento e sessenta e sete reais e quarenta e dois centavos). Na sequência, a conselheira fiscal Patrícia Laurindo apresentou o parecer do conselho fiscal, onde manifestaram-se favoravelmente pela aprovação da prestação de contas do mês de novembro de dois mil e vinte e três, e em discussão e votação, a prestação de contas do mês de novembro de dois mil e vinte e três foi aprovada por unanimidade pelo Conselho Pleno. Dando seguimento, o contador Geraldo Meneses assumiu novamente a palavra para explicar sobre o ofício 246/2023 enviado pelo Sistema Implanta ao CRESS/RR, tratando sobre a continuidade da prestação de serviços do sistema e aumento de valor mensal; Geraldo destaca que o documento informa o aumento de mais de 20% do valor da mensalidade, o que pode prejudicar a saúde financeira do Conselho. A orientação do assessor de contabilidade é que seja elaborado documento direcionado ao CFESS para informar a nossa capacidade econômico-financeira, mencionando os percentuais de aumento. Além disso, informou a importância de estabelecer diálogo com o Sistema Implanta e tentar negociar valores condizentes com a realidade do CRESS/RR já detalhada acima. Ficou deliberado pelo Conselho Pleno a aprovação da continuidade do pacote básico do sistema, tendo em vista sua utilização padronizada pelo conjunto CFESS/CRESS, contudo, acatando a orientação do assessor contábil, pretende-se articular com o CFESS e com o Sistema sobre o tema. Passando para a comissão de Orientação e Fiscalização – COFI, a conselheira coordenadora Vanessa Chagas iniciou sua fala abordando o tema das resoluções que tratam sobre diárias e valores referentes ao traslado intermunicipal e a emergência em sua atualização; sobre o assunto, o contador Geraldo pontuou que encontra-se em busca das informações para dispor, com



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



os valores médios de cada empresa que fornece o serviço, contudo destaca o reajuste anual que geralmente acontece no primeiro mês do ano, portanto orienta aguardar o período para fazer o comparativo, estabelecer o valor de mercado e atualizar as resoluções. Encerrando este assunto, a coordenadora apresentou o relatório de atividades durante o mês de dezembro, sendo: uma visita institucional, nove orientações por telefone, uma reunião com profissionais na sede do conselho, uma atividade pedagógica com profissionais, dois atendimentos presenciais no CRESS, dez profissionais entrevistados, sete ofícios enviados, dois ofícios recebidos, três processos analisados, oito e-mails enviados, onze orientações via WhatsApp da COFI, três memorandos expedidos, três pareceres expedidos, um relatório construído, dois procedimentos arquivados, duas irregularidades sanadas, uma participação em evento, três registros de notificação de estágio, três encaminhamentos de procedimentos administrativos à assessoria jurídica para construção de pareceres e notificações extrajudiciais e uma reunião da COFI. A comissão construiu ainda uma notificação à pessoa física direcionada a uma profissional que descumpriu com a lei nº 8662/93, atuando de forma irregular no período de 19/04/2022 à 13/12/2023 no Estado de Roraima; contudo, por encontrar-se no período de férias, ainda não recebeu o documento, portanto o CRESS/RR pretende fazer uma outra tentativa de entrega no mês de janeiro. Seguindo a reunião, a conselheira Diane Diniz, coordenadora da comissão de registro e inscrição, informou que a comissão se reuniu presencialmente nos dias treze e dezoito de dezembro de dois mil e vinte e três, onde planejaram as atividades de 2024, e responderam uma demanda em conjunto com o assessor jurídico. Foram construídos e enviados o ofício nº 114/2023 com assunto **“Pagamento de Débito de profissional”** e o ofício nº 115/2023 com o assunto **“Dúvida sobre o procedimento de cancelamento”**; foi construído e publicado um card explicativo sobre o prazo para cancelamento de inscrição sem gerar anuidade de 2024 em conjunto com a comissão de comunicação. Por fim, a comissão informa que analisaram e deferiram uma nova inscrição, dezessete pedidos de cancelamento e uma transferência do CRESS/ES para o CRESS/RR; após a leitura e ciência do pleno, foi homologada a Resolução nº 91/2023, apta para publicação. Seguindo para a comissão de Inadimplência, a conselheira Sarah Leonel, informou que a CCI está aguardando o administrativo concluir os tramites para consolidar o contrato com os correios; Houve reunião com o Assessor de Informática para alinhamento das atualizações dos profissionais no banco de dados (a reunião foi com a membro de base Márcia Moreira e com a coordenadora da comissão Laurinete Rodrigues), e que houve a reunião mensal no dia treze de dezembro de forma presencial para alinhar atividades de 2024. Como atividade deliberada durante o presente pleno, a comissão ficou responsável por construir ofício e encaminhá-lo para as coordenações de Recursos Humanos das secretarias e instituições que empregam assistentes sociais em Roraima, abordando a necessidade de solicitação da Certidão de Regularidade dos profissionais para que os mesmos se regularizem junto ao CRESS/RR. Foi aprovada também, a campanha de divulgação da anuidade 2024 em parceria com a comissão de comunicação. Em sequência, a comissão de comunicação, representada pela conselheira Sarah Leonel, comunicou as atividades do mês de dezembro que foram: a realização de nove publicações, sendo quatro orgânicas do CRESS/RR, e cinco repostagens do CFESS. Das publicações do CRESS/RR, o maior engajamento foi referente às reuniões que os conselheiros fizeram com vereadores e representantes da educação de boa vista, onde dialogaram sobre a inserção da/o A. S. no projeto de lei 033 de outubro de 2023, e também a publicação de orientação de cancelamento. Além das



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



publicações no feed das redes, houve bastante movimento nos storys, por conta das reuniões e atividades que a gestão realizou; nesse ponto destacamos que é importante haver interação com a categoria, como forma de aproximação, visto que é importante que saibam quem são os representantes da atual gestão. No site, as postagens referentes às articulações sobre o PL 033 e sobre o cancelamento também tiveram um engajamento razoável, e ainda houve uma publicação referente à nova agenda da categoria 2024. Houveram duas reuniões presenciais (sete e treze de dezembro), onde foram deliberadas as atividades para 2024 (que ainda está em discussão). A conselheira coordenadora Samya pontua que pretende estar presente na sede do conselho com mais frequência para adiantar os processos e também auxiliar o administrativo no que puder. A comissão expressa por fim, o desejo de abrir o ano de 2024 com chamamento para Membro de Base que possa ter em seu currículo alguma experiência em design gráfico e ou/ comunicação digital, para melhor aprimorar a comunicação do CRESS/RR. Passando para a Comissão Permanente de Ética, a coordenadora Patrícia Laurindo destaca que houve o ingresso de três novos membros de base, as profissionais Clemilda Sousa Lima, Lionella Oltia Edwards e Tayene Suene Diniz de Souza que já estão sendo orientadas sobre as atividades da comissão e futuramente serão capacitadas com cursos para melhor aprimoramento das funções. A coordenadora comunica que houve uma reunião no dia treze de dezembro para planejamento de 2024, e que no dia dezenove de dezembro realizou reunião com as candidatas para a comissão de instrução. Dando sequência, a comissão de Direitos Humanos informou que reuniu-se dia quatorze de dezembro para planejamento de 2024 e pontuou que a conselheira membro da comissão Orilene Marques assumiu a gestão do Conselho Municipal de Crianças e Adolescentes – CMDCA como conselheira presidente, um importante espaço para o Serviço Social. Passando para a comissão de Seguridade Social, a conselheira coordenadora Ednelza Severo informou que os membros reuniram-se no dia quinze de dezembro, de forma remota, onde deliberaram atividades para 2024. A coordenadora comunica por fim, a saída da conselheira Bruna Kramer Passos da Silva da comissão de Seguridade Social. Em sequência, a Comissão de Trabalho e Formação Profissional, representada pela conselheira Ednelza Severo, comunicou que a comissão reuniu-se no dia quinze de dezembro para planejamento de 2024 e que pretendem reunir novamente no dia treze de janeiro para construção de proposta da semana do/a Assistente Social de Roraima. Encerrando as pautas das comissões e abordando a pauta o que houver e informes gerais, a presidência apresentou a solicitação de desligamento do CRESS apresentado pela conselheira Bruna Kramer Passos da Silva, que solicita sua saída por motivos pessoais, demandando portanto reestruturação da portaria das comissões e resolução de reestruturação de cargos da gestão. O conselho pleno aprovou o calendário de reuniões para 2024, permanecendo toda última quinta-feira de cada mês; aprovou também a data para reuniões da diretoria, sendo toda segunda quinta-feira do mês, aprovou que o CRESS/RR manterá a orientação de seguir o calendário de pontos facultativos e feriados da prefeitura de Boa Vista na portaria que deverá ser publicada, e estipulou o prazo do dia dezenove de janeiro para o repasse dos planejamentos das comissões, com datas dos encontros. Ficou designada as conselheiras Vanessa Chagas, Samya Mota e Sarah Leonel para compor comissão ampliada da semana do/a Assistente Social de Roraima, onde terão como atividade construir ofícios para as Instituições de Serviço Social, convidando-as a compor o planejamento do evento. Foi construído calendário de revezamento presencial no mês de janeiro, onde se estabeleceu da seguinte forma: às terças – Sarah Leonel e Patrícia



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



Laurindo; às quartas – Vanessa Chagas e Samya Mota; às quintas – Dayana Bednarczuk e às sextas – Talita dos Santos. O pleno deliberou pela construção de documento e publicação de agradecimento aos Assistentes Sociais que representam o CRESS/RR nos conselhos de direito bem como agradecimento a profissional Alinne pelo trabalho realizado como presidente do CMAS. Laurinete destacou que o CFESS solicitou indicação de nome para compor comissão sobre eleições, conforme deliberado no Encontro Nacional o CRESS/RR deveria representar a regional nessa comissão. Desde modo o conselho pleno consolidou a indicação da presidente Laurinete e da Vice-presidente Vanessa para integrar a comissão. Por fim, a conselheira Dayana Bednarczuk comunicou que participou junto à membro de base Rita de Cássia de um encontro na instituição CODESAIMA para tratar da construção de plano de habitação em Roraima, e que foi sugerido na reunião que o CRESS contribuísse na assessoria técnica na elaboração desse documento. Não havendo mais assuntos a se tratar, a presidente Laurinete Rodrigues encerrou a reunião, agradecendo a participação de todas/os. Eu, Sarah Letícia Leonel da Silva, conselheira 1ª Secretária, lavrei a presente Ata que segue assinada por mim e pela Conselheira Presidente, que atestam a participação dos/as demais conselheiros/as na reunião online para todos os efeitos legais.

Boa Vista, 20 de Dezembro de 2023.

Laurinete Rodrigues da Silva
Conselheira Presidente
(Gestão 2023-2026) CRESS 27 RR

Sarah Letícia Leonel da Silva
Conselheira 1ª Secretária
(Gestão 2023- 2026) CRESS 27 RR