



ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 27ª REGIÃO/RORAIMA.

Aos vinte e cinco dias do mês de janeiro de dois mil e dezenove, às dezoito horas, ocorreu na sede do Conselho Regional de Serviço Social – Vigésima Sétima Região/Roraima, situado a Rua David Ramalho, número trezentos e vinte e sete, bairro Liberdade, na cidade de Boa Vista/RR, a Terceira Reunião Ordinária do Conselho Pleno, conforme convocação expedida em vinte e um de janeiro de dois mil e dezenove. Estiveram presentes os/as membros: Ana Laura Menezes de Santana, Lunara Bruce Trajano, Ethiany Chaves Briglia, Liandra Aguiar Borges, Jayceleide Maria da Silva Brasil Máximo, Tassiana Mayra Soares Portela, Agnaldo Rodrigues dos Santos, Elionai Eleutério Farias e Jennifer Vieira Campelo Pimentel, cujas presenças estão registradas em livro próprio de frequência. Justificaram a ausência as conselheiras Kamylla Macedo Sousa, Sílvia Cristina Lima e Silva, Lígia da Nóbrega Fernandes, Neilza dos Santos Firmino, Welda Lourenço Moura dos Santos e Amanda Daniele da Silva Sousa. Estiveram ausentes sem justificativa os/as conselheiros/as: Nathanne Andreane Rosa Costa e Carlos Henrique Piranha Amorim. Após a Presidente Ana Laura dar as boas-vindas a todos/as os/presentes, foi feita a leitura e aprovação das Atas da Primeira Reunião Ordinária e Segunda Reunião Extraordinária do Conselho Pleno. Em seguida, a Presidente passou para o segundo ponto da pauta, referente a apresentação da Agente Fiscal contratada, Lucimar Pereira Lima, informando que a proposta é que os trabalhos de fiscalização iniciem nas primeiras semanas de fevereiro; a Agente Fiscal fez sua apresentação pessoal e relatou que no momento está trabalhando na implantação do Setor de Fiscalização do CRESS; recebeu as boas vindas de todos/as os/as conselheiros/as presentes e encerrou sua participação na reunião. Em continuidade a pauta, a conselheira tesoureira Liandra apresentou a prestação de contas referente ao mês de dezembro e esclareceu que as despesas foram essencialmente com as contas básicas de luz, energia e com salário dos servidores, totalizando o montante de sete mil quinhentos e dois reais e vinte e nove centavos; a tesoureira ressaltou ainda que mesmo com os gastos já existentes, faz-se necessária a contratação de um/uma assessor/a jurídico e mais um/uma assessor/a administrativo; tomando a palavra, a presidente ponderou sobre o impacto financeiro para o Conselho, mas dependendo da arrecadação das anuidades, pode-se pensar nessas novas contratações, deixando o contrato dos estagiários para outro momento, lembrando ainda que será necessário uma análise orçamentária, voltada a realização de um concurso público; Liandra retomou a fala, informando que a prestação de contas passou pela análise do Conselho Fiscal, sendo aprovada; as propostas ao item, foram aprovadas por todos/as os/as presentes. Em seguida, Ana Laura esclarece que solicitaram ao Amazonas a emissão dos boletos das anuidades do ano de dois mil e dezenove, visto que Roraima ainda não possui os sistemas da IMPLANTA, contudo, o CRESS/AM solicitou que fosse enviada a Resolução que estabelece os valores aprovados na Assembleia Geral ocorrida em Roraima, sendo constatado que a Gestão Provisória não havia feito nenhuma



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



publicação; o CRESS/Amazonas informou da urgência na publicação da Resolução, sem a qual não poderiam ser emitidos os boletos, tendo esta presidência atual que fazer a publicação *ex officio*, antes de apresentar ao Conselho Pleno, pois impediria a emissão dos boletos pelo CRESS décima quinta região – Amazonas; explica que as anuidades ainda não cairão na conta própria do CRESS/Roraima, em razão de não possuímos o programa gerador dos boletos, devendo ser feito um convênio com a Caixa Econômica Federal no próximo ano, ressaltando que este ano, os valores permanecerão sendo repassados pelo Amazonas, descontando o valor dos custos da emissão dos boletos; dando seguimento, apresenta o teor da Resolução para conhecimento e deliberação do Pleno; todos/as deram ciência e aprovaram as medidas. Em continuidade ao item quatro da pauta, a presidente apresenta a lista de inadimplência do CRESS/Roraima; a conselheira Liandra expôs que dos setecentos e dezenove profissionais ativos no CRESS Vigésima Sétima Região/Roraima, cinquenta e cinco vírgula nove por cento, estão atuando de maneira irregular, o que corresponde a quatrocentos e dois profissionais; Ana Laura sugere remeter a lista à Comissão de Orientação Fiscalização para que a própria COFI organize as estratégias para combater o alto índice de inadimplência; a conselheira Elionai sugere encaminhar a situação dos profissionais inadimplentes aos respectivos empregadores, para que seja cobrada a regularização por estes; a presidente informou que na próxima semana, serão encaminhados ofícios às Secretarias Estaduais e Municipais, comunicando que será iniciado o processo de fiscalização profissional; resalta que, caso a fiscalização não surta os efeitos esperados, a proposta é enviar as dívidas dos profissionais para protesto em cartório; a conselheira Lunara propõe que, após o envio das anuidades, seja feito um revezamento entre os/as conselheiros/as para vir ao CRESS telefonar para os profissionais inadimplentes e informar sobre a situação dos débitos que possuem; todas as propostas ao item foram aprovadas pelos/as presentes. No item referente a agenda do Conjunto CFESS-CRESS, Ana Laura apresentou um calendário com os principais eventos e explicou que devido à falta de recursos do nosso CRESS, propõe o envio de pedido de apoio ao CFESS, para a compra de passagens e pagamento das diárias, assegurando que ao menos um/a conselheiro/a se faça presente em cada evento, o que foi devidamente aprovado por todos/as. Quanto ao item que trata sobre a situação do contador, a presidente esclarece que, embora este Pleno já estivesse decidido na primeira reunião sobre a rescisão contratual com o servidor Fábio Gomes, informa que não foi executada anteriormente, porque existiam pendências a serem resolvidas pelo contador; sendo assim, a presidente e a tesoureira informam a ocorrência de novos problemas envolvendo o referido contador, expondo uma série de acontecimentos desde o início da gestão, como a omissão e o sumiço de documentos, a falta de clareza quanto a carga horária estabelecida no contrato deste servidor, que apresentou contratos duplicados e com carga horária diferenciada, alegando ter sido uma falha da Gestão anterior, que fez um acordo de doze horas semanais, mas no contrato constava vinte horas semanais a serem cumpridas; resalta que o servidor chegou a assinar o caderno de ponto em que descrevia a carga horária de trabalho de vinte horas, mas depois elaborou outras folhas de frequência, assinando doze horas de trabalho, sem a autorização da atual presidência; que muitos documentos ficavam sob a posse do contador, que restringia o acesso da Diretoria, além



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 27ª REGIÃO/RR



de recusar prestar informações que tiveram que ser solicitadas por e-mail ou memorando; que o contador em questão, solicitou conversar em particular com a Presidência, quando propôs a substituição do contrato de trabalho existente, por outro com doze horas de trabalho, sendo informado a ele que isso não poderia ser feito sem adotar os procedimentos administrativos adequados, mas poderia apresentar essa situação ao Conselho Pleno, para que decidisse sobre sua carga horária de trabalho; além dos fatos já citados, foram identificados documentos com indícios de alterações; os/as conselheiros/as presentes analisaram os relatos e os documentos apresentados, além de solicitarem alguns esclarecimentos da Diretoria, sendo decidido que não teriam mais condições de permanecer com este profissional, considerando todos os fatos mencionados desde a reunião anterior. Em seguida, o Conselho Pleno, por unanimidade, decidiu pela rescisão contratual do contador e ainda que o próximo contador seja contratado com carga horária de vinte horas semanais. No item o que ocorrer, passou-se a definir a metodologia a ser adotada na Reunião Ampliada do dia trinta e um de janeiro, sendo decidido que a presidente fará a abertura e explicará brevemente sobre o trabalho nas Comissões do CRESS/Roraima e em seguida, o/a conselheiro/a representante de cada Comissão fará a explanação da qual compõe; no final serão abertas as inscrições para os profissionais interessados em se candidatar a membro; todos/as aprovaram a dinâmica da Reunião. A conselheira Ana Laura fez as considerações finais e, não havendo mais o que tratar, deu por encerrada a reunião do Conselho Pleno. Eu Ethiany Chaves Briglia, segunda Secretária, lavrei a presente Ata que segue assinada por mim e pela conselheira presidente.

Boa Vista, 25 de janeiro de 2018.

Ana Laura Menezes de Santana
Presidente

Ethiany Chaves Briglia
2ª Secretária